Centralna banka Crne Gore je nezavisna finansijska institucija koja za cilj ima podsticanje i očuvanje stabilnosti finansijskog sistema, uključujući podsticanje i održavanje zdravog bankarskog sistema, sigurnog i efikasnog platnog prometa i doprinos postizanju i održavanju stabilnosti cijena.

Kao poslodavac, njegujemo inkluzivno radno okruženje u kome se prema svima odnosi s poštovanjem i gdje svi imaju jednake mogućnosti bez obzira na godine, invaliditet, etničku pripadnost, pol, rodni identitet, rasu, vjerska uvjerenja, seksualnu orijentaciju ili druge karakteristike.

Radno mjesto: Šef/ica Službe za upravljanje operativnim rizikom, bezbjednošću informacija i kontinuitetom poslovanja, u Direkciji za finansije, računovodstvo i kontroling

Broj izvršilaca: 1 izvršilac na neodređeno vrijeme

Svrha radnog mjesta: Raspoređuje poslove u Službi i stara se o njihovom zakonitom obavljanju; obezbjeđuje funkcionalno jedinstvo u obavljanju srodnih i međusobno povezanih poslova; pruža stručnu pomoć za obavljanje najsloženijih poslova iz djelokruga rada Službe; vrši identifikaciju, procjenu i mjerenje rizika, predlaže mjere za njihovo kontrolisanje i prati rizike koji se pojavljuju u obavljanju poslova iz nadležnosti Službe.

Glavne odgovornosti:

- Planira i razvija procese upravljanja operativnim rizikom, bezbjednošću informacija i kontinuitetom poslovanja Centralne banke;
- Priprema politike, metodologije, pravila, programe i planove za upravljanje operativnim rizikom, bezbjednošću informacija i kontinuitetom poslovanja Centralne banke;
- Priprema izvještaje o upravljanju operativnim rizikom, bezbjednošću informacija i kontinuitetom poslovanja u Centralnoj banci;
- Obezbjeđuje usklađenost procesa upravljanja operativnim rizikom, bezbjednošću informacija i kontinuitetom poslovanja Centralne banke sa zakonima i drugim propisima, zahtjevima relevantnih domaćih i međunarodnih standarda, kao i preporukama eksterne i interne revizije;
- Prati pojavu novih prijetnji i ranjivosti, predlaže mjere i učestvuje u aktivnostima koje se preduzimaju u slučajevima narušavanja bezbjednosti informacija Centralne banke;
- U slučaju krize, učestvuje u aktivnostima u cilju obezbjeđenja kontinuiteta poslovanja Centralne banke, u skladu sa utvrđenim planovima;
- Prati relevantne propise i standarde, održava kontakte sa organizacijama i ekspertskim forumima iz oblasti upravljanja operativnim rizikom, bezbjednošću informacija i kontinuitetom poslovanja, te konstantno radi na podizanju svjesnosti zaposlenih na svim nivoima u organizaciji o značaju operativnih rizika, bezbjednosti informacija i kontinuiteta poslovanja za poslovanje Centralne banke.

Zahtjevi radnog mjesta:

- Visoko obrazovanje iz oblasti ekonomije, iz oblasti prava, iz oblasti računarstva, informacionih tehnologija, elektrotehnike, matematike, nivo: VII-1(240 CSPK);
- 4 godine radnog iskustva;
- Znanje engleskog jezika: nivo 6, srednji viši (1) B2.1;
- Poznavanje rada na računaru;
- Probni rad 6 mjeseci.

Selekcija kandidata:

- Provjera znanja engleskog jezika;
- Provjera informatičke pismenosti;
- Procjena profesionalnih sposobnosti;
- Završni intervju.

Radni uslovi:

- Kancelarijski posao u Podgorici.

Način prijave:

Zainteresovani kandidati mogu poslati svoju dokumentaciju od 16.10.2026.godine do 16.11.2026.godine (uključujući i 16.11.2026.godine) na email: posao@cbcg.me sa naznakom "Prijava za radno mjesto: Šef/ica Službe za upravljanje operativnim rizikom, bezbjednošću informacija i kontinuitetom poslovanja" ili predajom dokumenata na Arhivu Centralne banke, Bulevar Svetog Petra Cetinjskog br.6, Podgorica ili putem pošte u navedenom roku.

Od dokumentacije je potrebno, uz molbu, priložiti radnu biografiju (CV), identifikacioni dokument (ovjerena kopija lične karte ili pasoša), dokaz o završenom stepenu obrazovanja (original ili ovjerena kopija), dokaz o radnom iskustvu (ovjerena kopija radne knjižice), odnosno za *online* prijave skenirana navedena dokumenta.

O svim uslovima rada kandidati se bliže mogu informisati direktno kod poslodavca.

Kontakt telefon: 020 403 216